
	Título:		SOLICITUD DE CURSOS DE CAPACITACION DE SISTEMAS				
	Subproceso	Desarrollo de sistemas	Proceso	Tecnologías de la Información y la Comunicación			
	Documento Actual		Cancela y Sustituye al Documento				
	Clave del Documento:	Revisión:	Inicia Vigencia:	Clave del Documento:	Revisión:		Inicia Vigencia:
	PE-CGTIC-DS-06	04	15/08/2018	PE-CGTIC-DS-06	03		20/06/2018

OBJETIVO

Que los usuarios de los sistemas institucionales puedan utilizar con eficiencia los módulos o sistemas web a los cuales tienen permisos de acuerdo a su perfil, a través de una capacitación.

ALCANCE

Las solicitudes de capacitación podrán ser solicitadas por el administrador del módulo en cuestión y que pertenece al Sistema Institucional de Información Administrativa.

POLÍTICAS



Los Usuarios solicitantes deben regirse por obligatoriedad por este procedimiento específico mencionado, así como hacer uso de los formatos correspondientes descritos en este procedimiento.

DESCRIPCION DEL PROCEDIMIENTO

4.0 DESARROLLO

4.1



No.	Responsable	Actividad
1.	Usuario Solicitante	<p>El usuario solicita el servicio a través del SAUTI (intranet) en la opción Formatos de solicitudes FORMATO DE SOLICITUD DE CAPACITACIÓN DE SISTEMAS(FO-CGTIC-DS-14)</p> <p>Nota 1: Para poder realizar esta solicitud el usuario deberá ser administrador de un sistema institucional o módulo perteneciente al SIIA.</p>
2. 2.1	(SAU-TI)	<p>El sistema genera un número de folio para control de servicios.</p> <p>Envía correo electrónico al usuario solicitante y al jefe del departamento de desarrollo en donde se incluye:</p> <ul style="list-style-type: none"> Número de folio Nombre del empleado Número de empleado Unidad o dependencia Correo Teléfono Tipo de servicio reportado Sistema reportado Descripción del servicio

	Título:	SOLICITUD DE CURSOS DE CAPACITACION DE SISTEMAS					
	Subproceso	Desarrollo de sistemas	Proceso	Tecnologías de la Información y la Comunicación			
	Documento Actual			Cancela y Sustituye al Documento			
	Clave del Documento:	Revisión:	Inicia Vigencia:	Clave del Documento:	Revisión:	Inicia Vigencia:	
	PE-CGTIC-DS-06	04	15/08/2018	PE-CGTIC-DS-06	03	20/06/2018	

3.	Jefe del departamento de desarrollo	Mediante el SAUTI cambia el status a servicios formato recepcionado.
3.1		Evalúa la solicitud con el programador.
3.2		Proporciona la resolución al usuario solicitante, así como la fecha, hora y requisitos para llevar a cabo la capacitación.
3.3		Asigna servicio al programador mediante el SAUTI
4.	SAUTI	Envía correo al usuario solicitante la asignación del servicio al programador que capacitará.
4.1		Envía correo al programador del servicio asignado.
5.	Programador	Cambia el estatus del servicio a "En proceso" en el SAUTI.
5.1		Lleva a cabo la capacitación en los términos establecidos en la resolución.
5.2		Entrega constancias de capacitación.
5.3		Cambia el status del servicio a "Finalizado" en el SAUTI.
6.		Finalización del procedimiento.

FORMATOS

No.	Código	Nombre del Documento	Responsable del almacenamiento	Tiempo de retención
1.	FO-CGTIC-DS-14	FORMATO DE SOLICITUD DE CAPACITACIÓN DE SISTEMAS	Programador	1 año

	Título:		SOLICITUD DE CURSOS DE CAPACITACION DE SISTEMAS				
	Subproceso	Desarrollo de sistemas	Proceso	Tecnologías de la Información y la Comunicación			
	Documento Actual		Cancela y Sustituye al Documento				
	Clave del Documento:	Revisión:	Inicia Vigencia:	Clave del Documento:	Revisión:		Inicia Vigencia:
	PE-CGTIC-DS-06	04	15/08/2018	PE-CGTIC-DS-06	03		20/06/2018

GLOSARIO

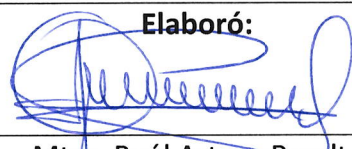
No.	Concepto
1.	<i>Sistema</i> : Conjunto de componentes que interactúan entre sí para lograr un objetivo.
2.	<i>SIIA</i> : (Sistema Integral de Información Administrativa), Capaz de generar sistemáticamente, información especializada que les permita construir con criterios comunes, indicadores de desempeño aplicados a la administración financiera y la gestión académica con base en costos unitarios por ende contar con información oportuna, confiable y estandarizada sobre la gestión administrativa y financiera que representa el insumo fundamental para llevar a cabo procesos de planeación participativa.
3.	<i>Sistema de Atención a Usuarios de Tecnologías de Información (SAU-TI)</i> . Sistema desarrollado por la Coordinación de Informática con la finalidad de que sus usuarios puedan levantar una ordeno que apoye a la resolución de un problema o la aplicación de un servicio. Este sistema se encuentra en la Intranet UNACAR

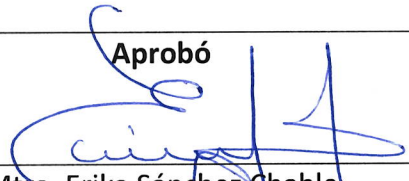
DOCUMENTOS DE REFERENCIAS



No.	Concepto
1.	N/A

CONTROL DE REVISIONES


No. de revisiones	Sección	Descripción de la modificación	Fecha de Modificación
04	Documentos de referencia	Corrección de documentos de referencia	15/08/2018

Elaboró: 
Mtro. Raúl Arturo Peralta Jefe del Departamento de Desarrollo

Aprobó 
Mtra. Erika Sánchez Chable Coordinadora General de Tecnologías de Información y la comunicación

	Título:		SOLICITUD DE CURSOS DE CAPACITACION DE SISTEMAS										
	Subproceso		Desarrollo de sistemas		Proceso			Tecnologías de la Información y la Comunicación					
	Documento Actual				Cancela y Sustituye al Documento								
	Clave del Documento:		Revisión:		Inicia Vigencia:			Clave del Documento:		Revisión:		Inicia Vigencia:	
	PE-CGTIC-DS-06		04		15/08/2018			PE-CGTIC-DS-06		03		20/06/2018	

Revisó



Lic. Alejandra Uscanga Cobá
Responsable del SGC

Autorizó:



Mtra. Delfina Cervera Rebolledo
Representante de la Dirección

Las firmas avalan la responsabilidad de las personas que elaboran y dan su visto bueno, revisan y aprueban el presente documento para su implementación en el Sistema de Gestión de la Calidad de la Universidad Autónoma del Carmen.

